

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад №10 комбинированного вида"  
(МДОУ «Д/с № 10»)

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МДОУ «Д/с № 10»  
протокол от 18.03.2019 № 4

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МДОУ «Д/с № 10»  
от 19.03.2019 г. № 01-12/23

СОГЛАСОВАНО  
Общим родительским собранием  
протокол от 15.03.2019 № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану (далее – Положение), разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 комбинированного вида» (далее Учреждение) и определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной образовательной программы дошкольного образования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
  - СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
  - Уставом Учреждения;
  - Основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения
  - Адаптированной образовательной программой дошкольного образования Учреждения
- 1.3. Настоящее положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана (далее – ИУП) в Учреждении.
- 1.4. Под ИУП в Учреждении понимается учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП), адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (далее АООП) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.
- 1.5. ИУП является составной частью ООП и АООП и призван:
  - обеспечить развитие потенциала одаренных воспитанников,

- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);
- 1.6. ИУП составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении родителей (законных представителей) воспитанника.
- 1.7. ИУП реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПин 2.4.1.3049-13.
- 1.8. ИУП разрабатывается и утверждается в Учреждении не позднее 1 сентября нового учебного года. При наличии объективных причин допускается разработка и утверждение ИУП в иные сроки.
- 1.9. ИУП является самостоятельным и (или) в составе ООП и АООП дошкольного образования объектом/направлением должностного контроля в соответствии с планом работы Учреждения, в иных случаях – других видов контроля
- 1.10. Изменения и дополнения к Положению принимаются на Педагогическом Совете МДОУ в составе новой редакции Положения, который утверждается Приказом заведующего Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.11. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

## **2. Цели и задачи ИУП**

- 2.1. Основной целью реализации ИУП является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка одаренных воспитанников, детей с ОВЗ, иных обучающихся посредством выбора оптимального набора (модулей), темпов и сроков их освоения, а также форм обучения.
- 2.2. Достижение основной цели ИУП в Учреждении при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих целей реализации ИУП:
  - 2.2.1. Создание условий для реализации ООП дошкольного образования для воспитанников, выразивших желание:
    - достижения высоких результатов по направлениям развития (физкультурной, художественно-эстетической и другой направленности);
    - достижение творческих успехов (участие в конкурсах регионального, всероссийского, международного уровня);
  - 2.2.2. Установление равного доступа к полноценному образованию различным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, в том числе детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей имеющих ограничения по здоровью.
- 2.3. Основными задачами ИУП являются:
  - поддержка талантливых и мотивированных воспитанников;
  - поддержка детей с ОВЗ;
- 2.4. Основными принципами ИУП в Учреждении являются:
  - дифференциация;
  - вариативность;
  - индивидуализация.

## **3. Структура и содержание ИУП**

- 3.1. Структура ИУП Учреждения определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом требований ФГОС дошкольного образования.
- 3.2. Содержание ИУП Учреждения дошкольного образования должно:

- обеспечивать преемственность содержания ООП и АООП дошкольного образования;
  - соответствовать направленности образования Учреждения;
  - отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
  - отражать специфику и традиции образовательной организации;
  - удовлетворять запросы участников образовательных отношений.
- 3.3. Содержание ИУП дошкольного образования определяется:
- 3.3.1. Образовательными областями:
- познавательное развитие;
  - художественно-эстетическое развитие;
  - речевое развитие;
  - социально-коммуникативное развитие;
  - физическое.
- 3.3.2. Дополнительными образовательными услугами по выбору родителей (законных представителей) воспитанников, предлагаемых Учреждением в соответствии со спецификой и возможностями.

#### **4. Организация обучения по ИУП**

- 4.1. К основным организационным механизмам, регулирующих обучение по индивидуальному учебному плану относятся:
- перевод на обучение по ИУП осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников;
  - в заявлении указывается срок, на который воспитаннику предоставляется ИУП;
  - заявление о переводе на обучение по ИУП принимаются в течение учебного года.
- 4.2. Педагоги Учреждения (воспитатели группы, педагог-психолог, старший воспитатель, педиатр, старшая медсестра) приступают к выбору занятий, форм работы с ребёнком, соответствующих содержанию основной образовательной программы дошкольного образования, для включения в индивидуальный учебный план.
- 4.3. Выбор занятий, форм работы осуществляется с учётом личностных особенностей воспитанника, а так же на основании информации, полученной из государственного учреждения Республики Коми «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».
- 4.4. Обучение по ИУП начинается, как правило, с начала учебного года;
- 4.5. Перевод на обучение по ИУП оформляется приказом заведующего;
- 4.6. ИУП согласовывается с родителями (законными представителями) воспитанника и утверждается приказом заведующего.

#### **5. Финансовое обеспечение ИУП**

- 5.1. Финансовое обеспечение ИУП осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации основной образовательной программы дошкольного образования.
- 5.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП, осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).
- 5.3. Учреждение вправе привлекать внебюджетные средства на оплату труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП в порядке,

установленном в Учреждении соответствующим локальным (и) нормативным (и) актом (ами).

## **6. Ответственность**

- 6.1. Руководитель Учреждения приказом назначает ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.
- 6.2. Ответственное лицо обеспечивает:
- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
  - организацию контроля по реализации индивидуальных учебных планов;
  - организацию контроля за взаимодействием участников образовательных отношений по вопросам реализации индивидуальных учебных планов;
  - анализ работы и отчетность по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов.
- 6.3. Ответственное лицо руководствуется в своей деятельности:
- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
  - настоящим Положением.